

Comunicació prèvia d'activitats d'espectacles públics i activitats recreatives

Dades del sol·licitant

Nom i cognoms o raó social

Tipus d'identificació DNI / NIF NIE Número identificador del document – lletra

Adreça a efectes de notificació

Tipus de via (plaça, carrer, etc.) Nom de la via

Número Bloc Escala Pis Porta C.P. Població

Telèfon fix Telèfon mòbil Correu electrònic

Dades de la persona representant (només empleueu-ho en el cas que actueu com a representant amb acreditació)

Nom i cognoms o raó social

Tipus d'identificació DNI / NIF NIE Número identificador del document – lletra

Dades de l'activitat i l'establiment

Descripció activitat

Classificació activitat segons catàleg de l'Annex 1 del Decret 112/2010

Tipologia: Ordinari Extraordinari

Establiment i espais oberts al públic: Fixos No Permanent Independent Agrupat

Aforament: Baix Mig Alt Molt alt

Emplaçament

Número	Escala	Pis	Porta	Polígon	Parcel·la
--------	--------	-----	-------	---------	-----------

Referència cadastral

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Modalitat tràmit (Escolliu una modalitat. * Documentació obligatòria)

- Obertura: Espectacle cinematogràfic (* 1, 2, 3, 4, 6)
- Espectacles públics i activitats recreatives musicals amb un aforament autoritzat fins a 150 (* 1, 2, 3, 4, 6)
- Activitats de restauració amb un aforament autoritzat fins a 150 persones, i sempre que no disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure (* 1, 2, 3, 4, 6)
- Modificació no substancial Canvi titular (* 7) Altres:

Condicions generals

En el cas que el/la titular sigui una persona estrangera, ha de disposar del permís de residència i treball per compte propi en vigència. La persona sol·licitant pot començar a exercir l'activitat una vegada hagi presentat la comunicació i documentació exigida, i hagi declarat que compleix amb els requisits legals i que es compromet a adaptar l'activitat a la normativa vigent de forma permanent. Així mateix, haurà de disposar de les preceptives autoritzacions urbanístiques i sectorials que procedeixin. Aquesta comunicació habilita la persona interessada per a l'exercici de l'activitat, salvant el dret de propietat i sens perjudici del dret de tercers, en els termes previstos pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'activitat queda condicionada al compliment d'allò que determina l'Ordenança reguladora de l'obertura d'establiments i control d'activitats ambientals i a l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

Sense perjudici de la normativa sectorial que en cada cas sigui d'aplicació, l'exercici de l'activitat ha de complir la normativa següent:

- RD 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el lloc de treball.
- Decret 82/2005, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 6/2001, de 31 de maig,

d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn, de la Generalitat de Catalunya.

- Art. 32.3 de la Llei 1/1998, de política lingüística, que estableix que els establiments que es dediquin a la venda de productes o la prestació de serveis públics han de tenir en català, al menys, la senyalització i els cartells d'informació general.
- Decret 135/1995, de 24 de març, de desenvolupament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.
- Normativa de seguretat alimentària
- Qualsevol altra normativa sectorial vigent aplicable

En cas de discrepància entre la documentació presentada en suport paper i la presentada en suport informàtic format pdf, prevaldrà la del suport informàtic.

Documentació que s'adjunta:

1. Projecte tècnic que contingui la descripció de l'activitat (art. 52 Llei 20/2009) signat per tècnic/a competent i visat pel seu col·legi professional corresponent, o projecte tècnic signat per tècnic/a competent sense visat, acompanyat de la declaració jurada del tècnic. S'ha de presentar en suport paper (per duplicat) i en suport informàtic (format pdf i per duplicat). Aquest projecte haurà de contenir la següent documentació:

- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada o memòria de mobilitat, si s'escau.
- Pla d'autoprotecció, si s'escau.
- La documentació requerida per la normativa sobre prevenció i control ambiental de les activitats, segons correspongui, en funció de les característiques de l'establiment i les activitats a desenvolupar-hi.
- Estudi acústic i d'aïllament enfront del soroll aeri i del soroll d'impacte.
- Documentació acreditativa del compliment de la normativa de seguretat alimentària quan l'activitat s'hi trobi subjecta.
- Contingut mínim previst per la normativa sobre prevenció i seguretat en matèria d'incendis, segons correspongui, en funció de les característiques de l'establiment i de les activitats a desenvolupar-hi.

2. Declaració responsable, emplenada per la persona titular de l'activitat, o bé per qui la representi legalment, del compliment dels requisits del decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

3. Certificació lliurada pel personal tècnic competent que, si s'escau, ha d'ésser el director o la directora de l'execució del projecte presentat i que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte presentat i que es compleixen tots els requisits ambientals. Aquest certificat ha d'ésser visat si el projecte presentat està visat.

4. Declaració responsable de disposar del contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc o fotocòpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a nom de la persona titular i rebut actualitzat acreditatiu del pagament.

5. Per a les activitats incloses a l'Annex 1 de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, cal aportar un certificat d'acta de comprovació favorable, realitzat per una ECA.

6. Certificat de l'informe urbanístic segons l'art. 32 del Decret 112/2010. En el cas que no s'aporti s'entendrà sol·licitat mitjançant aquest acte i es realitzarà d'ofici previ a la tramitació de la Comunicació.

7. En els casos de canvi de titular, caldrà aportar una declaració del titular actual que consti a l'activitat, en la qual es mostri la seva conformitat al traspàs de la llicència i tots els seus drets al nou titular, indicant les dades d'aquest. Aquesta declaració haurà d'estar signada i ser original, no sent vàlides les fotocòpies.

Demano

Que amb aquest document i la resta de documentació adjunta aportada, es tingui per realitzada la comunicació prèvia d'acord amb el capítol sisè del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, davant de l'Ajuntament d'Ulldecona.

Signatura

Ulldecona, de de

AJUNTAMENT D'ULLDECONA és el Responsable del tractament de les dades personals proporcionades sota el seu consentiment i l'informa que aquestes dades es tractaran de conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), amb la finalitat del qual és gestionar la petició per la realització d'espectacles públics o recreatius i conservar-les durant no més temps del necessari per a mantenir la finalitat del tractament i quan ja no sigui necessari per a aquesta finalitat, se suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir-ne la pseudonimització o la destrucció total. No es comunicaran les dades a tercers, tret que sigui obligació legal. Així mateix, se l'informa que pot exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades i els de limitació i oposició al seu tractament tot adreçant-se a AJUNTAMENT D'ULLDECONA a Carrer Major, 49 - 43550 ULLDECONA (Tarragona). Email: ajuntament@ulldecona.cat i el de reclamació a <https://apdcat.gencat.cat>